



Dossiernummer 47247LR

STATUTENWIJZIGING Stichting Transport4transport

Op tien december tweeduizend negentien verscheen voor mij, mr. Leffert Reinsma, notaris te Coevorden: -----
de heer **BEREND VAN DER WEIDE**, geboren te Coevorden op zeventwintig mei ---
negentienhonderdtweeënzestig, wonende te 9405 PB Assen, Planetenlaan 87, gehuwd
(identiteitsbewijs: Paspoort nummer: NRB221LJ8, uitgegeven te Hoogeveen op twee
maart tweeduizend vijftien), -----
handelend als bestuurder van de stichting: **STICHTING TRANSPORT4TRANSPORT**, --
met statutaire zetel te gemeente Groningen, kantoorhoudende te 9405 PB Assen, ---
Planetenlaan 87, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel
onder nummer 01132058 en als zodanig bevoegd de stichting rechtsgeldig te -----
vertegenwoordigen op grond van de statuten, hierna te noemen: 'de Stichting', en als
zodanig bevoegd op grond van artikel 11 van de statuten van de Stichting de -----
statutenwijziging bij notariële akte vast te leggen. -----
De verschenen persoon verklaarde:-----

INLEIDING -----

1. De Stichting werd opgericht bij notariële akte op drie en twintig mei -----
tweeduizend acht verleden voor mr Marten Huberts, destijds notaris te -----
Coevorden. -----
2. De statuten van de Stichting zijn daarna niet gewijzigd. -----
3. Het bestuur van de Stichting heeft in de vergadering gehouden op zeven -----
december tweeduizend negentien besloten de statuten te wijzigen. Van dit ----
besluit blijkt uit de aan deze akte gehechte notulen van deze vergadering. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Ter uitvoering van het besluit tot statutenwijziging luiden de gewijzigde statuten met
onmiddellijke ingang als volgt:-----

Naam en Zetel-----

Artikel 1-----

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Transport4Transport**. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Coevorden. -----

Doel-----

Artikel 2-----

1. De stichting heeft ten doel: -----
 - a. het stimuleren van kleinschalige logistieke projecten en logistiek -----
ondernemerschap in ontwikkelingslanden; -----
 - b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de
ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
2. De stichting streeft er naar om aangemerkt te worden als een instelling bedoeld
in artikel 6.33 lid 1 letter b van de Wet inkomstenbelasting 2001. -----

3. De stichting beoogt het algemeen nut.-----
4. De stichting heeft geen winstoogmerk.-----

Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen en beloning-----

Artikel 3-----

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen ---
aantal van ten minste drie bestuurders.-----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures ---
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden een
voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en -
penningmeester kunnen door één persoon worden vervuld, evenals de functies -
van voorzitter en secretaris.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd.-----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden.-----
5. De bestuurders ontvangen geen beloning en geen vacatiegelden voor hun -----
werkzaamheden.-----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -
functie gemaakte kosten.-----

Bestuur: taak en bevoegdheden-----

Artikel 4-----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.-----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit -
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders.--
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, -
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich -
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een
ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van --
alle in functie zijnde bestuurders.-----
4. Het bestuur zorgt er voor dat:-----
 - a. de stichting beschikt over een actueel beleidsplan dat inzicht geeft in de --
door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van werving van -
gelden, het beheer van het vermogen van de stichting en de besteding -----
daarvan;-----
 - b. de kosten van werving van gelden en de beheerkosten van de stichting in --
redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van het doel van
de stichting.-----
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden
aanvaard.-----

Bestuur: vergaderingen-----

Artikel 5-----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats -
als bij de oproeping is bepaald.-----



2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde -- komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. Daarnaast -- wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders daartoe de oproeping doet.-----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief. -----
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is ----- voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat --- moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige ---- bestuurder.-----
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden - vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en -- notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de --- secretaris.-----
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde ----- bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd. -----

Bestuur: besluitvorming -----

Artikel 6-----

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de ----- meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. -----
Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten -- vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij -- slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.-----
2. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders -- aanwezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering ----- bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal ---- aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders worden besloten omtrent de ----- onderwerpen welke op de eerste vergadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom - een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of ----- vertegenwoordigde bestuurders. -----
3. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, ----- kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende ----- onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten ----

- gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
4. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.-----
 5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. -----
 6. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. ----- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
 7. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
 8. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. -
- Bestuur: defungeren -----

Artikel 7-----

Een bestuurder defungeert:-----

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- c. door zijn aftreden al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftreden;-----
- d. door ontslag door de gezamenlijke overige bestuurders;-----
- e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8-----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 kan tegen derden beroep worden gedaan.-----
4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.-----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9-----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige



wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend.-----

Het bestuur is verplicht de administratie van de stichting zodanig in te richten - dat daaruit duidelijk blijkt:-----

- a. de aard en omvang van de aan de afzonderlijke leden van het orgaan van de stichting dat het beleid bepaalt, toekomstige eventuele ----- onkostenvergoedingen;-----
 - b. de aard en omvang van de kosten die door de stichting zijn gemaakt ten --- behoeve van de werving van gelden en het beheer van de stichting, alsmede de aard en omvang van de andere uitgaven van de stichting;-----
 - c. de aard en omvang van de inkomsten van de stichting;-----
 - d. de aard en omvang van het vermogen van de stichting.-----
3. De balans en de staat van baten en lasten worden onderzocht door twee ----- bestuurders, niet zijnde de penningmeester. Deze mede-bestuurders brengen --- omtrent hun onderzoek verslag uit aan het bestuur en geven de uitslag van hun onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het vorige lid bedoelde stukken.-----
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.-----
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier -- gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere ----- gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging ----- geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens ---- gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd ---- leesbaar kunnen worden gemaakt.-----

Reglement-----

Artikel 10-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen -- worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling ----- behoeven.-----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van toepassing.-----

Statutenwijziging-----

Artikel 11-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot ----- statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een ----- vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. - ledere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen ----- verlijden.-----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de ---

gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening-----

Artikel 12-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 van overeenkomstige toepassing. -----
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. -----
4. Het batig saldo moet worden besteed aan een Algemeen Nut Beogende Instelling met een soortgelijk doel of een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en een soortgelijke doelstelling heeft. -----
5. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen.-----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----
7. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het Burgerlijk Wetboek van toepassing -----

Slotbepalingen-----

Artikel 13-----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.-----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt.-----

AANGEHECHTE STUKKEN-----

Aan deze akte zijn de navolgende stukken gehecht:-----

- notulen.-----

SLOT-----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.-----

WAARVAN AKTE is verleden te Coevorden op de datum, in het hoofd van deze akte vermeld.-----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon en het geven van een toelichting heeft deze verklaard tijdig voor het passeren van deze akte van de inhoud te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.-----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.

